

Số: 633 /KH-SGDĐT

Phú Yên, ngày 10 tháng 12 năm 2015

KẾ HOẠCH

Bồi dưỡng nâng cao vai trò, khả năng quản lý và sử dụng hiệu quả tài sản công, quản lý tài chính, kế toán, quản lý tài sản, cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập - năm 2015

Căn cứ Chương trình bồi dưỡng công tác “Quản lý tài chính, kế toán, quản lý tài sản, cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập” của Công ty TNHH Đào tạo Tư vấn Thăng Long,

Nhằm nâng cao năng lực của kế toán các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo (Sở GDĐT) trong thực hiện công tác quản lý tài chính và sử dụng hiệu quả tài sản công, quản lý tài chính, kế toán, quản lý tài sản, cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập, Sở GDĐT lập kế hoạch bồi dưỡng với những nội dung như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

Nâng cao vai trò, khả năng quản lý và sử dụng hiệu quả tài sản công, quản lý tài chính, kế toán, quản lý tài sản trong đơn vị theo quy chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về kinh phí hoạt động thường xuyên, khơi dậy tính chủ động, khai thác tạo nguồn thu... Bên cạnh đó là cập nhật thêm các văn bản mới trong lĩnh vực tài chính, tài sản để học viên là kế toán các đơn vị trực thuộc Sở nắm vững nhiệm vụ, thực hiện tốt công việc của mình.

2. Nội dung bồi dưỡng bao gồm các chuyên đề

- Tự chủ về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy và nhân sự đơn vị sự nghiệp công;
- Tự chủ về tài chính đơn vị sự nghiệp công;
- Quy trình quản lý tài chính đơn vị sự nghiệp công;
- Quản lý, sử dụng và quyết toán các nguồn thu sự nghiệp của đơn vị;
- Quản lý tài sản;
- Tổ chức kế toán trong đơn vị sự nghiệp công lập.

3. Thành phần, số lượng

- Thành phần: Mỗi đơn vị trực thuộc Sở GDĐT cử 01 đồng chí phụ trách kế toán của đơn vị tham gia lớp bồi dưỡng (không bao gồm trường phổ thông tư thục Duy Tân, THPT dân lập Nguyễn Bình Khiêm và THPT dân lập Lê Thánh Tôn); Phòng Kế hoạch và Tài chính Sở GDĐT cử 02 đồng chí kế toán tham gia lớp bồi dưỡng;

- Số lượng: 40 học viên (38 học viên các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT, 02 học viên Phòng Kế hoạch và Tài chính Sở GDĐT).

4. Thời gian, địa điểm, báo cáo viên lớp bồi dưỡng

- Thời gian: 02 ngày, từ ngày 19/12 đến ngày 20/12/2015 (khai mạc lớp bồi dưỡng lúc 7 giờ 30 ngày 19/12/2015);

- Địa điểm: Hội trường Sở GDĐT (56 Lê Duẩn, phường 7, TP. Tuy Hòa);

- Báo cáo viên lớp bồi dưỡng: là những chuyên gia tài chính, kế toán giàu kinh nghiệm của Công ty TNHH Đào tạo Tư vấn Thăng Long; các giảng viên hợp đồng thỉnh giảng do Công ty TNHH Đào tạo Tư vấn Thăng Long mời báo cáo.

5. Kinh phí

- Sở GDĐT chi kinh phí tổ chức lớp bồi dưỡng;

- Đơn vị cử người tham gia lớp bồi dưỡng thanh toán công tác phí theo chế độ hiện hành.

6. Tổ chức thực hiện

- Công ty TNHH Đào tạo Tư vấn Thăng Long chịu trách nhiệm về nội dung bồi dưỡng theo đúng chương trình bồi dưỡng trên căn cứ Hợp đồng giữa Công ty và Sở GDĐT, chọn và phân công báo cáo viên có đủ năng lực và trình độ để báo cáo cho lớp bồi dưỡng;

- Phòng Giáo dục thường xuyên và Chuyên nghiệp chịu trách nhiệm về việc tổ chức, quản lý học viên tham gia lớp bồi dưỡng;

- Phòng Kế hoạch và Tài chính chịu trách nhiệm thực hiện các hợp đồng liên quan đến tài chính trong việc phối hợp giữa Sở GDĐT và Công ty TNHH Đào tạo Tư vấn Thăng Long tổ chức lớp bồi dưỡng;

- Văn phòng Sở chịu trách nhiệm chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất đảm bảo phục vụ các lớp bồi dưỡng;

- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT có trách nhiệm cử kế toán của đơn vị tham gia lớp bồi dưỡng đầy đủ số lượng, nghiêm túc, đúng thành phần;

Nhận được kế hoạch này, các đơn vị và cá nhân có liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các đơn vị liên hệ về Sở GDĐT (qua phòng GDTXCN, ĐT: 0573.842.046) để được hướng dẫn, giải đáp./.)

Nơi nhận:

- Các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT;
- GD và các Phó GD Sở GDĐT;
- Công ty TNHH Đào tạo Tư vấn Thăng Long;
- Website Sở GDĐT;
- Lưu: VT, GDTXCN.

GIÁM ĐỐC



Phạm Văn Cường